

3 . melléklet az 5/2009. (III.31.) IRM rendelethez

## KÖZBESZERZÉSI ÉRTEŚÍTŐ

A Közbeszerzések Tanácsának Hivatalos Lapja1024 Budapest, Margit krt. 85.

Fax: 06 1 336 7751, 06 1 336 7757

E-mail: [hirdetmeny@kozbeszerzesek-tanacsa.hu](mailto:hirdetmeny@kozbeszerzesek-tanacsa.hu) On-line értesítés:

<http://www.kozbeszerzes.hu>

## AZ EGYSZERŰ ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

A Közbeszerzések Tanácsa (Szerkesztőbizottsága) tölti ki

A hirdetmény kézhezvételének dátuma \_\_\_\_\_

Azonosító kód \_\_\_\_\_

Építési beruházás

Árubeszerzés

Szolgáltatás

Építési koncesszió

Szolgáltatási koncesszió

### I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) Név, cím és kapcsolattartási pont(ok)

Hivatalos név: [Mórahalom Város Önkormányzata](#)

Postai cím: [Millenniumi sétány 2.](#)

Város/Község: [Mórahalom](#)

Postai irányítószám: [6782](#)

Ország: [Magyarország](#)

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: [Polgármesteri Hivatal](#)

Telefon: [06-62-281-022](#)

E-mail: [info@morahalom.hu](mailto:info@morahalom.hu)

Fax: [06-62-281-244](#)

Az ajánlatkérő általános címe (URL): [www.morahalom.hu](http://www.morahalom.hu)

A felhasználói oldal címe (URL):

További információk a következő címen szerezhetők be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.I mellékletet

A dokumentáció a következő címen szerezhető be:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.II mellékletet

Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani:

Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal

Ha attól eltérő, kérjük töltsse ki az A.III mellékletet

I.2.) Az ajánlatkérő típusa

Központi szintű

Közszolgáltató

Regionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 241. § b)–c) pont]

Közjogi szervezet

Egyéb

I.3.) Az ajánlatkérő tevékenységi köre

I.3.1) A Kbt. VI. fejezete szerinti ajánlatkérők esetén

Általános közszolgáltatások

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Védelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (nevezze meg):

Egészségügy

I.3.2) A Kbt. VII. fejezete szerinti ajánlatkérők esetén

Víz

[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]

Villamos energia

[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

[Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

[Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]

Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése

[Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]

Vasúti szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- vagy autóbusz szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]

Repülőtéri tevékenység

[Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]

Kikötői tevékenységek

[Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]

Postai szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. d) pont]

I.4.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást?  
nem

## **II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA**

II.1) Meghatározás

II.1.1 ) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés

A mórachalmi Fenntartható Fejlődés Háza projekt vonatkozásában kiemelten a fenntartható életmóddal kapcsolatos kommunikációs feladatok ellátása, kommunikáció hatékonyságának vizsgálata, valamint az Erzsébet Mórachalmi Gyógyfürdő Fejlesztés kapcsán komplex kommunikációs feladatok ellátása.

II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye ( Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)

a)

Építési beruházás

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Építési koncesszió

A teljesítés helye

NUTS-kód

b)

Árubeszerzés

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja/Egyéb

A teljesítés helye

NUTS-kód

c)

**x**Szolgáltatás

Szolgáltatási kategória **13**

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye

**6782 Mórahalom, Milleniumi sétány 2.**

NUTS-kód **HU33305**

II.1.3) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul

Közbeszerzés megvalósítása **x**

Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása

Keretmegállapodás megkötése

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek keretszáma

VAGY, adott esetben, maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben:

VAGY hónap(ok)ban:

A közbeszerzések összértéke a keretmegállapodás teljes időtartama alatt (csak számokkal és pénznem):

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

**A mórahalmi Fenntartható Fejlődés Háza projekt vonatkozásában kiemelten a fenntartható életmóddal kapcsolatos kommunikációs feladatok ellátása, kommunikáció hatékonyságának vizsgálata megbízási szerződés keretében.**

**Az Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő Fejlesztése kapcsán komplex kommunikációs feladatok ellátása megbízási szerződés keretében.**

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szójegyzék

Kiegészítő szójegyzék

Fő tárgy: **79340000-9**

További **79416000-3**  
tárgyak: **79952000-2**

#### II.1.7)

Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható) **igen**

Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre **x**

#### II.1.8.)

Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? **nem**

II.2) Szerződés szerinti mennyiség vagy alkalmazási kör

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték ( valamennyi részt, és opciót beleértve)

KEOP-6.2.0/B-2008-0007 számú, „A mórhalmi Fenntartható Fejlődés Háza” c. projekt kapcsán az ÚMFT arculati kézikönyv és kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége szerinti előírások fokozott figyelembe vételével

Mintaprojekt kommunikációs hatékonyságának mérése

Mintaprojekt kommunikációs hatékonyságának mérésével kapcsolatos módszer kidolgozása, kérdőíves felmérés, és értékelés

- kommunikációs és szakmai tevékenység elején

- a projekt zárásakor

- mindösszesen 2 időszakban alkalmanként kb. 5000-5000 fő megkérdezésével a Homokháti Kistérség településein

- bővebben a dokumentációban részletezett szerint

Fenntartható tematikához kapcsolódó szakmai tanácsadás

Célcsoportok és termelők szolgáltatók felkutatásához igénybe vett szakmai tanácsadás

- Fenntartható Fejlődés Házának hosszú távú működését megalapozó

marketingstratégia, kommunikációs kampány kidolgozása, brief összeállítása

- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

Előadás, képzés, oktatás

Tájékoztatás a termelők és a lakosság részére a helyi termékekről,

környezettudatos termelési/fogyasztási módokról, fenntartható életmódról,

szolgáltató ház működéséről

- projekt ideje alatt mni. 6 alkalommal, alkalmanként kb. 20-100 fő számára helyszíni biztosítása, bemutató anyagokkal, előadások/tájékoztatók mteljes lebonyolítása, szakmai előadók biztosítása, és a rendezvény hirdetése.

- a rendezvények elégedettségfelmérőkkel/igényfelmérőkkel zárulnak.

- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

Számítástechnikai szaktanácsadás, adatfeldolgozó, adatbázis szolgáltatás

- 1 db önálló akadálymentes honlap létrehozása W3C szabvány alkalmazásával, adatbázis létrehozása, web felület üzemeltetése és karbantartása a projekt ideje alatt

- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

Rendezvényszervezés, lebonyolítás

- 4 workshop teljes lebonyolítás

- min. 2 rendezvény: beruházás ideje alatt, a projekt zárásakor, teljes lebonyolítás

- a rendezvények hirdetése, sajtótájékoztatók megszervezése, sajtóelemzések

- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint  
Reklám-, hirdetési kreatív anyag, tájékoztató és ismeretterjesztő anyag készítése, sokszorosítása
- arculattervezés
- prospektus, szóróanyag készítése újrahasznosított papírra, sokszorosítás, szórása
- Homokháti tájegységet, helyi termékeket bemutató DVD elkészítése, sokszorosítása, szórása
- Reklámajándékok készítése
- a tájékoztató kiadványok, szórólapok másodnyersanyagból készülhetnek
- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint  
Reklám-, hirdetési felület, hely és idő vásárlása (sajtóesemények szervezése a projekt ideje alatt
- Min. 10 db nyomtatott sajtómegjelenés megyei/helyi/regionális újságban
- 1 db emlékeztető tábla másodnyersanyagból
- hirdetés hirdető táblán, plakátokon anyaguk másodnyersanyagból
- hangos hirdetéskampány térségi rádióban
- hirdetés az SZKT járművein mindösszesen 6 hónap időtartamban.
- TV megjelenés biztosítása min. regionális/megyei/helyi/Homokhát TV-ben
- folyamatos sajtómegjelenés, sajtófigyelés biztosítása a projekt időszakában
- Megjelenések elosztása : min havi megjelenés biztosítása a helyi/térségi média felületeken.
- Turisztikai kiadványokban/rendezvényeken való megjelenés biztosítása
- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint  
DAOP-2.1.1/A-2008-0003 számú, „Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő Fejlesztése” c. projekt kapcsán az ÚMFT arculati kézikönyv és kedvezményezett tájékoztatói kötelezettsége szerinti előírások fokozott figyelembe vételével  
Konferencia szervezése
- Konferencia teljes lebonyolítása 1 alkalommal hozzá kapcsolódó sajtóközlemény, sajtóesemény szervezése, média megjelenés (TV, rádió, sajtó) biztosítása
- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint  
Spa és Wellness Kiállításon való részvétel megszervezése
- Kiállításon való részvétel biztosítása, területfoglalás, reklámanyag összeállítása, szakember biztosítása
- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint  
Reklámanyagok készítése
- Reklámajándékok (pl. papírtáska, törölköző)
- Kiadványkészítés (1 típus, 40 oldalas színes)
- DM levélkampány (1 alkalommal)
- PR film készítés (15 perces)
- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint  
Nemzetközi Utazási Kiállításon való részvétel megszervezése
- Kiállításon való részvétel biztosítása, területfoglalás, reklámanyag összeállítása, szakember biztosítása
- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint  
Utazás Börzén való részvétel megszervezés
- Kiállításon való részvétel biztosítása, területfoglalás, reklámanyag összeállítása, szakember biztosítása
- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

Projektzárással kapcsolatos kötelező nyilvánossági feladatok ellátása,

- Tájékoztató tábla elhelyezése
- Zárórendezvény teljes lebonyolítása
- Sajtótájékoztató szervezése, sajtóközlemény kiadása
- TV, rádió, sajtó megjelenés
- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint
- Elektronikus és nyomtatott média megjelenés
- 2 előre megbeszélte időszakban TV, rádió, sajtóhirdetés
- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

II.2.2)

Vételi jog (opció) (adott esetben) **nem**

Igen válasz esetén a vételi jog leírása:

Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje:

hónap(ok)ban:

VAGY napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

Az esetleges meghosszabbítások száma (ha van ilyen):

VAGY: és között

Ha ismert, az árubeszerzésre vagy a szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét: hónapokban: vagy napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A szerződés időtartama vagy a befejezés, a teljesítés határideje

Az időtartam hónap(ok)ban:

VAGY napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY: kezdés (év/hó/nap)

ÉS/VAGY

befejezés 2011/03/31 (év/hó/nap)

### **III. szakasz : jogi, gazdasági, pénzügyi és technikai információk**

III.1) A szerződésre vonatkozó feltételek

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

Késedelmi kötbér: amennyiben a megbízott elmulasztja a szerződésben foglalt kötelezettségeinek határidőre, illetőleg részhatáridőre történő teljesítését, úgy a megbízó a szerződésszegésből fakadó egyéb kárrendezésekre vonatkozó igényein túl késedelmi kötbérre jogosult. Mértéke: napi 100.000,- Ft, a teljes megbízási díj erejéig.

Hibás teljesítési kötbér: a hibás teljesítéssel érintett szolgáltatás teljes nettó megbízási díjának 0,2 %-a/nap.

Meghiúsulási kötbér: A teljesítés megbízott hibájából történő meghiúsulása esetére, bármely rész meghiúsulása során a nettó megbízási díj 30 %-a.

A fenti biztosítékokat, a szerződést kötő nyertes ajánlattevő a Kbt. 53. § (6)

bekezdés a) pontjában meghatározottak szerint köteles az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

A beruházás finanszírozása a Móraalmi Fenntartható Fejlődés Háza

elnevezésű projekthez kapcsolódóan a „Környezet és Energia Operatív Program”

(KEOP-6.2.0/B-2008-0007 azonosító számú) pályázati támogatásból, az Erzsébet

Móraalmi Gyógyfürdő fejlesztése elnevezésű projekt vonatkozásában a „Dél-Alföldi

Operatív Program” (DAOP-2.1.1/A-2f-2009 azonosító számú) pályázati támogatásból

és az ajánlatkérő által biztosított költségvetési forrásból történik. Ajánlatkérő előleget nem folyósít. A pénzügyi elszámolás részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza. Részszámlák benyújtása a szerződésben meghatározott pénzügyi ütemtervnek megfelelően történhet. A beruházás ellenértékének kiegyenlítése forintban (HUF), az ajánlattevő által kiállított számla alapján, a szerződésben meghatározott feltételek szerint történik.

Az ajánlatkérő a szerződés teljesítésének igazolása és az ellenszolgáltatás teljesítése során a Kbt. 305. §-ban foglaltak alapján jár el.

III.1.3) A nyertes(ek) által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)

III.1.4)

Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? (adott esetben) **nem** Ha igen, a különleges feltételek meghatározása

III.2) Részvételi feltételek

III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó szervezet, aki a Kbt. 60. §. (1) bekezdés és a Kbt. 61. §. (1) bekezdés d.) pontja és a (2) bekezdés hatálya alá tartozik.

Nem lehet továbbá ajánlattevő és 10 % feletti alvállalkozó, valamint erőforrást nyújtó szervezet, aki a Kbt. 61. §. (1) bekezdés a.)-c.) pontjának, valamint a Kbt. 62. §. (1) bekezdésének hatálya alá tartozik.

Igazolási mód:

Az ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának, valamint az ajánlattevő részére erőforrást nyújtó szervezetnek nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a Kbt. 60. § (1) bekezdés a)-h) pontjaiban, valamint a Kbt. 61. § (1) bekezdés a)-d) pontjaiban és a (2) bekezdésben foglalt kizáró okok hatálya alá.

Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

A pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolására az alábbi dokumentumokat az ajánlattevőknek (közös ajánlat esetén minden tagnak) és a teljesítésben a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(i)nak külön-külön kell csatolni:

Az ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó sorolja fel, hogy mely pénzügyintézeteknél vezet számlát, nyilatkozzon arról, hogy más egyéb pénzügyintézeteknél számlával nem rendelkezik.

Az ajánlattevő (közös ajánlat esetén minden tagnak) és a közbeszerzés értékének 1 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának valamennyi számlavezető pénzügyintézettől származó, az ajánlatkérő határidőt megelőző 30 napnál nem régebbi nyilatkozata az alábbi tartalommal:

- a vezetett bankszámla száma

- a számlavezetés kezdete

- az ajánlattevő számláján a nyilatkozat kiadását megelőző egy éven belül 30 napon túli sorban állás jelentkezett-e.

A ajánlattevő (közös ajánlat esetén minden tag) és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója nyilatkozata a 2008. év teljes nettó forgalmáról és ugyanezen időszakra vonatkozó kommunikációs és tájékoztatási feladatok ellátásából származó nettó forgalmáról.

Az ajánlattevő (közös ajánlat esetén minden tag) és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója 2008. évi számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának egyszerű másolata.

**Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):**

Ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója alkalmas, ha:

Az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén a tagok) és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók valamennyi számlavezető pénzügyintézetől származó, az ajánlattételi határidőt megelőző 30 napnál nem régebbi nyilatkozat alapján valamennyi számláján a nyilatkozat kiadását megelőző egy éven belül 30 napon túli sorban állás nem jelentkezett.

Az értékesítés nettó árbevétele a 2008. évben eléri, vagy meghaladja az évi nettó 25 millió forintot, ezen belül a kommunikációs és tájékoztatási feladatok ellátásából származó nettó forgalma eléri vagy meghaladja az évi nettó 7 millió forintot.

Az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén a tagok) és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók jegyzett tőkéje legalább 4 Millió forint, saját tőkéje pedig eléri legalább a 6 Millió forintot.

### **III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

**Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:**

A műszaki és szakmai alkalmasság igazolására az alábbi dokumentumokat az ajánlattevőknek (közös ajánlat esetén minden tagnak) és a teljesítésben a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(i)nak külön-külön kell csatolni:

1. A 2008. évre vonatkozó éves átlagos statisztikai állományi létszámáról készített KSH jelentés vagy ezzel egyenértékű jelentés.

2. A szolgáltatás teljesítésébe bevonni kívánt szakemberek megnevezése, képzettségük ismertetése, valamint a szakirányú képesítést igazoló okiratok egyszerű másolata.

3. Ajánlattevő Nyilatkozzon arról, hogy a Szegedi Közlekedési Társasággal, egy térségi Rádió állomás üzemeltetőjével és legalább egy kábelhálózattal, a teljesítéshez megfelelő szerződéssel, előszerződéssel rendelkezik. Nyilatkozatában nevezze meg, hogy mely szervezettel, milyen időintervallumra vonatkozóan rendelkezik a teljesítéshez szükséges szerződéssel, előszerződéssel.

4. Az ajánlattevő nyilatkozatában jelölje meg a Dél-Alföldi Régióban található irodájának/képviselőjének pontos címét, elérhetőségét, vagy nyilatkozzon arról, hogy az iroda/képviselő létrehozását a szerződés megkötésének időpontjáig kötelezettségként vállalja.

**Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):**

Ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója alkalmas, ha:

1. A 2008. évi átlagos statisztikai állományi létszáma legalább 5 fő.

2. Rendelkezik legalább egy fő környezetvédelmi feladatok ellátásához megfelelő (környezetvédelmi mérnök, vagy földrajz vagy geográfus illetőleg agrár) szakirányú végzettségű szakemberrel.



3. Rendelkezik a Dél-Alföldi Régióban térségi rádióállomással megkötött, a Szegedi Közlekedési Társasággal megkötött és legalább egy kábelhálózattal megkötött szerződéssel, előszerződéssel.

4. Rendelkezik a Dél-Alföldi Régióon belül irodával/képviselettel, vagy vállalja ennek létrehozását.

III.2.4) Fenntartott szerződések

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott **nem**

A szerződés a Kbt. 253. § szerint fenntartott **nem**

III.3) Szolgáltatásmegrendelésre irányuló szerződésekre vonatkozó különleges feltételek

III.3.1)

A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve?  
**nem**

Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

#### **IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS**

IV.1) Az eljárás típusa

IV.1.1) Az eljárás típusa a Kbt. VI. fejezete szerinti

Tárgyalás nélküli **x**

Tárgyalásos

IV.1.2) Az eljárás típusa a Kbt. VII. fejezete szerinti

Tárgyalás nélküli

Tárgyalásos

IV.2) Bírálati szempontok

IV.2.1) Bírálati szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás **x**

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint

Az alábbiakban megadott részszerződések szerint (a részszerződések súlyozással kell megadni)

Szerződések

Súlyszám

IV.2.2)

Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e? **nem**

Ha igen, további információk az elektronikus árlejtésről (ha szükséges)

IV.3) Adminisztratív információk

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben)

IV.3.2)

Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e? **nem**

Igen válasz esetén

Előzetes összesített tájékoztató

Felhasználói oldalon közzétett hirdetemény

Hirdetemény száma a KÉ-ben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetemény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)

Hirdetemény száma a KÉ-ben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetemény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció beszerzésének feltételei (adott esetben)

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: **2010/02/22** (év/hó/nap )

Időpont: 10.00 óra

Kell-e fizetni a dokumentációért? **nem**

Igen válasz esetén, Ár (arab számokkal):

Pénznem:

A fizetés feltételei és módja:

IV.3.4) Az ajánlattételi határidő

Dátum: 2010/02/22 (év/hó/nap) Időpont: 10.00 óra

IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

HU

Egyéb:

IV.3.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (tárgyalás nélküli eljárás esetén) -ig (év /hó/nap )

VAGY hónap(ok)ban:

VAGY napokban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 2010/02/22 (év/hó/nap)

Időpont: 10.00 óra

Helyszín : Mórahalom Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal, 6782

Mórahalom, Millenniumi sétány 2., tárgyalóterem.

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek

A Kbt. 80. § (2) bekezdése szerint.

## **V. szakasz: kiegészítő információk**

V.1)

A KÖZBESZERZÉS Ismétlődő jellegű-e? (adott esetben) **nem**

Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2)

A szerződés eu alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos?

**igen**

Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot:

A Mórahelmi Fenntartható Fejlődés Háza elnevezésű projekthez kapcsolódóan a „Környezet és Energia Operatív Program” (KEOP-6.2.0/B-2008-0007 azonosító számú) pályázati támogatásból, az Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdő fejlesztése elnevezésű projekt vonatkozásában a „Dél-Alföldi Operatív Program”(DAOP-2.1.1/A-2f-2009 azonosító számú) pályázati támogatásból.

V.3) További információk (adott esetben)

V.3.1) Az eredményhirdetés tervezett időpontja:

2010. 02.26. 10.00 óra

V.3.2) A szerződéskötés tervezett időpontja:

2010. 03.19. 10.00 óra

V.3.3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja : (kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli)

V.3.4.1)

A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) **igen**

V.3.4.2) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

A dokumentáció rendelkezésre bocsátása elektronikus úton történik. Az ajánlattételi dokumentáció a felhívás I.1 pontjában meghatározott címen személyesen átvehető, vagy a Kbt. 54. § (4) bek.-ben meghatározott módon is beszerezhető. Amennyiben postán vagy e-mailben kéri a dokumentáció megküldését, a kérelemben kérjük megjelölni az igénylő nevét, címét, adószámát, a kapcsolattartásra kijelölt személy nevét és elérhetőségeit. (levelezési cím, telefon-, faxszám, e-mail cím)

V.3.5.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

V.3.5.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.5.1) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot:

V.6)

A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e? igen

V.7) Egyéb információk:

1. Ajánlatkérő a Kbt. 83. § alapján a hiánypótlás lehetőségét ajánlattevők számára biztosítja.

2. Ha az ajánlatkérő eredményhirdetésekor a második legkedvezőbb ajánlatot tevőt is megjelöli, a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén azzal köt szerződést.

3. A teljesítés határideje: A Móraalmi Fenntartható Fejlődés Háza elnevezésű projekthez kapcsolódóan: 2011. 03. 31. Az Erzsébet Móraalmi Gyógyfürdő fejlesztése elnevezésű projekt vonatkozásában: 2011. 07. 31.

4. Ajánlatkérő 800.000,- Ft (azaz Nyolcszázezer forint) ajánlati biztosíték vállalását írja elő az ajánlatnak az ajánlati köztöttség ideje alatti visszavonása vagy a szerződéskötésnek az ajánlattevő érdekkörében felmerült okból történő megghiúsulása esetére. Az ajánlati biztosíték teljesíthető:

- a Polgármesteri Hivatal Mórahalom 11735115-15354477 számú számlájára, az ajánlattételi határidejének eljárási beérkezéskor történő befizetésével, amely igazolható az átutalást tartalmazó bankszámlakivonattal, vagy a pénz befizetését igazoló egyéb banki igazolással

- az ajánlati köztöttség lejártáig érvényes bankgarancia nyújtásával, biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel.

Az ajánlati biztosíték visszafizetésére a Kbt. 59. § (5) és (6) bekezdései az irányadóak. A nyertes ajánlattevő ajánlati biztosítéka a megkötött megbízási szerződést biztosító mellékkötelezettséggé (garanciálisbiztosítékká) alakul át.

5. Az ajánlatokat 3 példányban (egy eredeti és két vele mindenben megegyező másolati példány), tartalomjegyzékkel ellátva, cégszerűen aláírva, minden oldalt szignálva, az oldalakat sorszámozva, roncsolásmentesen nem bontható kötésben (fűzött vagy kötött állapotban), lezárt csomagolásban kell benyújtani. A borítékra rá kell írni az alábbi szövegeket: „A móraalmi Fenntartható Fejlődés Háza projekt vonatkozásában kiemelten a fenntartható életmóddal kapcsolatos kommunikációs feladatok ellátása, kommunikációs hatékonyságának vizsgálata, valamint az Erzsébet móraalmi Gyógyfürdő Fejlesztése kapcsán komplex kommunikációs feladatok ellátása”, valamint „Tilos felbontani az ajánlattételi határidő lejártáig”.

6. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 70.§ (2) bekezdésben foglaltakról, valamint a Kbt. 71.§ (1) bek. a)-b)-c) pontjairól, valamint a (3) bekezdésben foglaltakról. Továbbá ajánlattevőnek nyilatkoznia kell ajánlatában a Kbt. 72. §-ában foglaltakról.
7. Ajánlattevőnek, a 10%-ot meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak és az erőforrást nyújtó szervezetnek az ajánlatban csatolnia kell az illetékes cégbíróság nyilvántartásának az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 60 napnál nem régebbi kivonatát (cégkivonat) eredeti vagy hiteles másolat formájában, egyéni vállalkozó esetében vállalkozói igazolványt hiteles másolat formájában. Az ajánlathoz csatolni kell az aláírti jogosultak aláírási címpéldányát eredeti, vagy közjegyző által hitelesített másolatban.
8. Az ajánlatkérő kiköti, hogy a teljesítés során keletkező, szerzői jogi védelem alá elő alkotáson az ajánlatkérő területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez.
9. A dokumentáció másra nem ruházható át és nem publikálható.
10. A dokumentáció rendelkezésre bocsátása és a kiegészítő átjékoztatás megadása elektronikus úton történik.
11. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő nyilatkozatát az elektronikusan megküldött dokumentáció átvételéről és az átvétel időpontjáról.
12. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.
13. Tájékoztatjuk ajánlattevőket, hogy ajánlatkérő a Kbt. 92/A. (2) bekezdésében foglaltakat jelen eljárás során nem alkalmazza.
14. Jelen felhívásban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. rendelkezései az irányadók.

V.8)

E hirdetmény feladásának dátuma: 2010/02/02 (év/hó/nap)

**A. melléklet További címek és kapcsolattartási pontok**

I) További információk a következő címeken és kapcsolattartási pontokon szerezhetők be

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

II) Címek és kapcsolattartási pontok, ahonnan a dokumentáció beszerezhető

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község:

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:  
Telefon:  
E-mail:  
Fax:  
Internetcím (URL):  
III) Címek és kapcsolattartási pontok, ahová az ajánlatokat kell benyújtani  
Hivatalos név:  
Postai cím:  
Város/Község:  
Postai irányítószám:  
Ország:  
Kapcsolattartási pont(ok):  
Címzett:  
Telefon:  
E-mail:  
Fax:  
Internetcím (URL):

## **B. MELLÉKLET**

A részekre vonatkozó információk

A rész száma 1

meghatározás A Mórahalmi Fenntartható Fejlődés Háza projekt vonatkozásában kiemelten a fenntartható életmóddal kapcsolatos kommunikációs feladatok ellátása, kommunikáció hatékonyságának vizsgálata

1) A rész meghatározása

A mórahalmi Fenntartható Fejlődés Háza projekt vonatkozásában kiemelten a fenntartható életmóddal kapcsolatos kommunikációs feladatok ellátása, kommunikáció hatékonyságának vizsgálata

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	<b>79340000-9</b>	
További	<b>79416000-3</b>	
tárgyak:	<b>79952000-2</b>	

3) Mennyiség vagy érték

KEOP-6.2.0/B-2008-0007 számú, „A mórahalmi Fenntartható Fejlődés Háza” c. projekt kapcsán az ÚMFT arculati kézikönyv és kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége szerinti előírások fokozott figyelembe vételével

Mintaprojekt kommunikációs hatékonyságának mérése

Mintaprojekt kommunikációs hatékonyságának mérésével kapcsolatos módszer kidolgozása, kérdőíves felmérés, és értékelés kommunikációs és szakmai tevékenység elején

a projekt zárásakor

mindösszesen 2 időszakban kb. 6.000 fő megkérdezésével a beruházási helyszínen szűkebb környezetben

bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

Fenntartható tematikához kapcsolódó szakmai tanácsadás

Célcsoportok és termelők szolgáltatók felkutatásához igénybe vett szakmai tanácsadás

- Fenntartható Fejlődés Házának hosszú távú működését megalapozó marketingstratégia, kommunikációs kampány kidolgozása, brief összeállítása

- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

Előadás, képzés, oktatás

tájékoztató a termelők és a lakosság részére a helyi termékekről, környezettudatos termelési/fogyasztási módokról, fenntartható életmódról, szolgáltató ház működéséről

- projekt ideje alatt min. 6 alkalommal, alkalmanként kb. 20-100 fő számára, bemutató anyagokkal, előadások/tájékoztatók teljes lebonyolítása, szakmai előadók biztosítása, és a rendezvény hirdetése.

- A rendezvények elégedettségfelmérőkkel/igényfelmérőkkel zárulnak.

- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

Számítástechnikai szaktanácsadás, adatfeldolgozás, adatbázis szolgáltatás

- 1 db önálló akadálymentes honlap létrehozása W3C szabvány alkalmazásával, adatbázis létrehozása, web felület üzemeltetése és karbantartása a projekt ideje alatt

- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

Rendezvényszervezés, lebonyolítás

- 4 workshop teljes lebonyolítás

- min. 2 rendezvény: beruházás ideje alatt, a projekt zárásakor, teljes lebonyolítás

- a rendezvények hirdetése, sajtótájékoztatók megszervezése, sajtóelemzések

- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

Reklám-, hirdetési kreatív anyag, tájékoztató és ismeretterjesztő anyag készítése, sokszorosítása

- arculattervezés

- prospektus, szóróanyag készítése újrahasznosított papírra, sokszorosítás, szórása

- Homokháti tájegységet, helyi termékeket bemutató DVD elkészítése,

sokszorosítása, szórása

- Reklámajándékok készítése

- A tájékoztató kiadványok, szórólapok másodnyersanyagból készülhetnek

- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

Reklám-, hirdetési felület, hely és idő vásárlása (sajtóesemények szervezése a projekt ideje alatt

- Min. 10 db nyomtatott sajtómegjelenés megyei/helyi/regionális újságban

- 1 db emlékeztető tábla másodnyersanyagból

- hirdetés hirdető táblán, plakátokon anyaguk másodnyersanyagból

- hangos hirdetéskampány térségi rádióban

- hirdetés az SZKT járművein (1 alkalom)

- TV megjelenés biztosítása min. regionális/megyei/helyi/Homokhát TV-ben

- folyamatos sajtómegjelenés, sajtófigyelés biztosítása a projekt időszakában

- Megjelenések elosztása : min havi megjelenés biztosítása a helyi/térségi média felületeken.

- Turisztikai kiadványokban/rendezvényeken való megjelenés biztosítása

- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

4) A szerződés időtartama vagy eltérő kezdési/teljesítési határidő feltüntetése

Az időtartam hónap(ok)ban:

VAGY napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY Kezdés (év/hó/nap)

ÉS/VAGY

Befejezés 2011/03/31 (év/hó/nap)

5) További információ a részekről

------(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány  
használandó) -----

## **B. MELLÉKLET**

A részekre vonatkozó információk

A rész száma 2

meghatározás [Az Erzsébet Móraalmi Gyógyfürdő Fejlesztése](#) kapcsán komplex kommunikációs feladatok ellátása

1) A rész meghatározása

[Az Erzsébet Móraalmi Gyógyfürdő Fejlesztése](#) kapcsán komplex kommunikációs feladatok ellátása

2) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

	<u>Fő szójegyzék</u>	<u>Kiegészítő szójegyzék</u>
Fő tárgy:	<b>79340000-9</b>	
További	<b>79416000-3</b>	
tárgyak:	<b>79952000-2</b>	

3) Mennyiség vagy érték

[DAOP-2.1.1/A-2008-0003](#) számú, „Erzsébet Móraalmi Gyógyfürdő Fejlesztése” c. projekt kapcsán [ÚMFT](#) arculati kézikönyv és kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége szerinti előírások fokozott figyelembe vételével

Konferencia szervezése

- Konferencia teljes lebonyolítása 1 alkalommal hozzá kapcsolódó sajtóközlemény, sajtóesemény szervezése, média megjelenés (TV, rádió, sajtó) biztosítása  
- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

Spa és Wellness Kiállításon való részvétel megszervezése

- Kiállításon való részvétel biztosítása, területfoglalás, reklámanyag összeállítása, szakember biztosítása

- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

Reklámanyagok készítése

- Reklámajándékok (pl. papírtáska, törölköző)  
- Kiadványkészítés (1 típus, 40 oldalas színes)  
- DM levélkampány (1 alkalommal)  
- PR film készítés (15 perces)

- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

Nemzetközi Utazási Kiállításon való részvétel megszervezése

- Kiállításon való részvétel biztosítása, területfoglalás, reklámanyag összeállítása, szakember biztosítása

- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

Utazás Börzén való részvétel megszervezése

- Kiállításon való részvétel biztosítása, területfoglalás, reklámanyag összeállítása, szakember biztosítása

- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

Projektzárással kapcsolatos kötelező nyilvánossági feladatok ellátása,

- Tájékoztató tábla elhelyezése
  - Zárórendezvény teljes lebonyolítása
  - Sajtótájékoztató szervezése, sajtóközlemény kiadása
  - TV, rádió, sajtó megjelenés
  - bővebben a dokumentációban részletezettek szerint
  - Elektronikus és nyomtatott média megjelenés
  - 2 előre megbeszélte időszakban TV, rádió, sajtóhirdetés
- bővebben a dokumentációban részletezettek szerint

4) A szerződés időtartama vagy eltérő kezdési/teljesítési határidő feltüntetése

Az időtartam hónap(ok)ban:

VAGY napokban: (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY Kezdet (év/hó/nap)

ÉS/VAGY

Befejezés 2011/07/31 (év/hó/nap)

5) További információ a részekről

------(E mellékletből a részek számának megfelelően több példány  
használandó) -----